RECONNAISSANCE DE DETTE

Acte sous signature privée (article 1376 du Code civil) · Prêt ou dette entre particuliers

Remplissez à l'écran et imprimez (un exemplaire par partie). Le débiteur écrit ensuite la mention à la main dans l'encadré et signe à l'encre.

1. LE DÉBITEUR (celui qui doit la somme)

Nom : _____ **Prénom(s) :** _____

Né(e) le : _____ **à (ville, département ou pays) :** _____

Demeurant : _____

Pièce d'identité (type et n°, conseillé) : _____ **Tél. / e-mail :** _____

☐ **Co-débiteur solidaire, nom et prénom(s) :** _____ **né(e) le :** _____ **à :** _____

Co-débiteur, demeurant : _____

2. LE CRÉANCIER (celui qui a prêté ou à qui la somme est due)

Nom : _____ **Prénom(s) :** _____

Né(e) le : _____ **à (ville, département ou pays) :** _____

Demeurant : _____

Tél. / e-mail (facultatif) : _____

3. RECONNAISSANCE DE LA DETTE

Je soussigné(e), le débiteur désigné ci-dessus (et, le cas échéant, le co-débiteur, solidairement entre nous), reconnais devoir au créancier désigné ci-dessus la somme de :

_____ **euros (** _____ **€)**

au titre de : un prêt d'argent versé le _____ par ☐ virement ☐ chèque ☐ autre : _____ réf. : _____

☐ une dette existante, dont la cause est : _____

4. REMBOURSEMENT ET INTÉRÊTS

☐ Je m'engage à rembourser cette somme en une seule fois, au plus tard le _____

☐ en _____ mensualités de _____ €, payables le _____ de chaque mois, du _____ au _____
selon l'échéancier annexé (page 2), qui fait partie du présent acte.

Par : ☐ virement sur le compte (IBAN) : _____ ☐ chèque ☐ autre : _____

☐ **Prêt sans intérêts.** ☐ La somme due porte intérêt au taux annuel fixe de _____ %, calculé sur le capital restant dû.
Le taux ne doit pas dépasser le taux de l'usure publié par la Banque de France pour la période de la signature.

5. CLAUSES

Remboursement anticipé. Le débiteur peut rembourser tout ou partie de la somme par anticipation, sans pénalité.

Défaut de paiement. À défaut de paiement d'une échéance à sa date, le créancier peut adresser au débiteur une mise en demeure par lettre recommandée avec avis de réception, précisant le délai indiqué ci-dessous. Si cette mise en demeure reste sans effet à l'expiration de ce délai, la totalité du capital restant dû, avec les intérêts échus, deviendra immédiatement exigible.

Délai laissé au débiteur après réception de la mise en demeure : _____ jours.

Original. Le créancier conserve l'original jusqu'au remboursement complet ; il le rend alors au débiteur ou lui remet une quittance de remboursement total (page 3).

Fait à : _____ **le :** _____ **en** _____ **exemplaires originaux.**

6. MENTION MANUSCRITE ET SIGNATURES

À écrire à la main par le débiteur (et par le co-débiteur, chacun dans son encadré), juste avant sa signature. Ne pas remplir à l'écran : « Bon pour reconnaissance de dette de la somme de [montant en lettres] euros ([montant en chiffres] €). »

DÉBITEUR

Mention manuscrite :

Signature du débiteur :

CO-DÉBITEUR SOLIDAIRE (le cas échéant)

Mention manuscrite :

Signature du co-débiteur :

CRÉANCIER (signature recommandée)

Signature du créancier :

Prêt(s) de plus de 5 000 € sur l'année : déclaration obligatoire aux impôts (formulaire 2062 ou « Déclarations annexes » en ligne). Voir la page 4.

ÉCHÉANCIER DE REMBOURSEMENT

Annexe à la reconnaissance de dette · À joindre à la déclaration 2062 en cas de remboursement échelonné

Débiteur : _____ **Créancier :** _____

Acte du : _____ **Montant (€) :** _____ **Taux annuel :** _____ **%** **Nombre d'échéances :** _____

Sans intérêts : échéance = montant ÷ nombre d'échéances ; l'arrondi est reporté sur la dernière. Avec un taux fixe : échéance constante = C × t ÷ (1 - (1 + t)^-n), où C = montant, t = taux annuel ÷ 12 et n = nombre d'échéances ; intérêts du mois = capital restant dû × t ; capital remboursé = échéance - intérêts.

N°	Date d'échéance	Échéance (€)	dont capital (€)	dont intérêts (€)	Capital restant dû (€)	Payé le	Mode	Paraphe créancier
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
	TOTAL							

Le total du capital doit être égal au montant de l'acte. Au-delà de 24 échéances, imprimez une seconde page d'échéancier. Le créancier paraphe chaque échéance reçue et remet une quittance (page 3).

QUITTANCES

Reçus de versement partiel (un par versement) et quittance de remboursement total · Signées par le créancier

QUITTANCE DE VERSEMENT PARTIEL N° 1

Je soussigné(e) (créancier) : _____ **reconnais avoir reçu de (débiteur) :** _____

la somme de _____ € le _____ par ☐ virement ☐ chèque ☐ espèces ☐ autre

au titre de l'échéance n° _____ de la reconnaissance de dette du _____ . Capital restant dû après ce versement : _____

Fait à : _____ **le :** _____

Signature du créancier :

découper ici

QUITTANCE DE VERSEMENT PARTIEL N° 2

Je soussigné(e) (créancier) : _____ **reconnais avoir reçu de (débiteur) :** _____

la somme de _____ € le _____ par ☐ virement ☐ chèque ☐ espèces ☐ autre

au titre de l'échéance n° _____ de la reconnaissance de dette du _____ . Capital restant dû après ce versement : _____

Fait à : _____ **le :** _____

Signature du créancier :

découper ici

QUITTANCE DE VERSEMENT PARTIEL N° 3

Je soussigné(e) (créancier) : _____ **reconnais avoir reçu de (débiteur) :** _____

la somme de _____ € le _____ par ☐ virement ☐ chèque ☐ espèces ☐ autre

au titre de l'échéance n° _____ de la reconnaissance de dette du _____ . Capital restant dû après ce versement : _____

Fait à : _____ **le :** _____

Signature du créancier :

découper ici

QUITTANCE DE REMBOURSEMENT TOTAL

Je soussigné(e) (créancier) : _____ **reconnais avoir reçu de (débiteur) :** _____

le remboursement intégral de la somme de _____ € due au titre de la reconnaissance de dette du _____ ainsi que des intérêts éventuels. Je déclare le débiteur libéré de toute obligation au titre de cette dette.

☐ Je remets au débiteur l'original de la reconnaissance de dette.

Fait à : _____ **le :** _____

Signature du créancier :

Chaque partie garde une copie des quittances. Le débiteur conserve aussi les preuves de ses paiements (relevés de virement, talons de chèque).

CHECKLIST : SIGNATURE, DÉCLARATION 2062 ET IMPAYÉ

Repères pratiques d'après le Code civil, Service-Public.fr et impots.gouv.fr (novembre 2026)

AVANT DE SIGNER

- ☐ Identités complètes des parties : nom, prénom(s), date et lieu de naissance, adresse
- ☐ Montant identique en chiffres et en lettres
- ☐ Date d'exigibilité (remboursement en une fois) ou échéancier rempli (page 2)
- ☐ Si intérêts : taux inférieur au taux de l'usure en vigueur (Banque de France)
- ☐ Délai après mise en demeure indiqué ; documents imprimés en autant d'exemplaires que de parties

À LA SIGNATURE

- ☐ Mention « Bon pour reconnaissance de dette… » écrite à la main par le débiteur, dans l'encadré
- ☐ Signature du débiteur (et du co-débiteur, avec sa propre mention) ; signature du créancier conseillée
- ☐ Paraphe de chaque page par les parties

APRÈS LA SIGNATURE

- ☐ Le créancier garde l'original avec la preuve du versement des fonds (virement, chèque)
- ☐ Total prêté ou emprunté dans l'année > 5 000 € : déclaration 2062 (ou 2062 A) avec la déclaration de revenus, échéancier inclus
- ☐ Facultatif : enregistrement de l'acte au service de l'enregistrement (125 €), pour lui donner une date certaine
- ☐ Une quittance à chaque versement (page 3) ; intérêts perçus déclarés par le créancier avec ses revenus

EN CAS D'IMPAYÉ

- ☐ Mise en demeure de payer par lettre recommandée avec avis de réception (ou par commissaire de justice)
- ☐ Dette jusqu'à 5 000 € : procédure simplifiée de recouvrement des petites créances (commissaire de justice)
- ☐ Dette de plus de 5 000 € : demande d'injonction de payer au juge
- ☐ Délai pour agir : en général 5 ans à compter de la date d'exigibilité

MÉMO DÉCLARATION 2062

Année du prêt : _____ **Total prêté / emprunté dans l'année (€) :** _____ **Déclaré le :** _____

Par : ☐ l'emprunteur ☐ le prêteur **Support :** ☐ en ligne (« Déclarations annexes ») ☐ 2062 papier ☐ annexe 2062 A

☐ Acte enregistré (facultatif, 125 €) le : _____ auprès du service : _____

SUIVI EN CAS D'IMPAYÉ

Échéance impayée du : _____ **Mise en demeure envoyée le :** _____ **reçue le (AR) :** _____

Date d'exigibilité : _____ **Prescription (en général exigibilité + 5 ans) :** _____

Notes :

Références : Code civil, art. 1359 et décret n° 80-533 (écrit exigé à partir de 1 500 €), art. 1376 (signature et mention de la somme), art. 1366 et 1367 (écrit et signature électroniques), art. 2224 (prescription) ; Service-Public.fr, fiches F2975 et F1059 ; impots.gouv.fr, notice du formulaire 2062. Ces repères sont généraux : selon votre situation, vérifiez auprès d'un professionnel (avocat, notaire).

Données personnelles : ce document contient des données personnelles des parties. Conservez-le en lieu sûr et ne le transmettez qu'aux personnes qui en ont besoin (administration fiscale, commissaire de justice, conseil).